

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Горячключевской медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

Согласовано с работодателям:

Исполняющий обязанности главного врача
МБУЗ «ЦБ» г. Горячий Ключ, заместитель
главного врача по поликлинической работе
О.О. Надточаева
« 31 » августа 2018 г.



Утверждаю:

Директор ГБПОУ «Горячключевской
медицинский колледж»
И.В. Ремизов
« 31 » августа 2018 г.



Приказ от «31» августа 2018 г. № 92-у

Главный врач ГБУЗ
«Стоматологическая поликлиника
г. Горячий Ключ» МЗКК



М.Н. Бирюкова
« 31 » августа 2018 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

среднего профессионального образования углубленной подготовки
по специальности
31.02.01
Лечебное дело
квалификация: **Фельдшер**

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело.

Разработчики:

Губерт М.В.
заместитель директора по учебной работе ГБПОУ «Горячключевской медицинской колледж»

Романенко С.П.
Методист, председатель цикловой комиссии № 1 ГБПОУ «Горячключевской медицинской колледж»

Дубинова Г.В.
Преподаватель, председатель цикловой комиссии № 4 ГБПОУ «Горячключевской медицинской колледж»

Ремизова С.В.
преподаватель ГБПОУ «Горячключевской медицинской колледж»

Костина А.В.
преподаватель, председатель цикловой комиссии № 3
ГБПОУ «Горячключевской медицинской колледж»

Зюбанова Е.А.
преподаватель, председатель цикловой комиссии № 2
ГБПОУ «Горячключевской медицинской колледж»

Подоляк Н.Н.
преподаватель ГБПОУ «Горячключевской медицинской колледж»

Рассмотрена педагогическим советом колледжа

Протокол от 03.07.2018 г. № 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности «Лечебное дело».

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 514; зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 июня 2014г № 32673;
- приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (с изменениями : приказ от 15 декабря 2014 г. N 1580 О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 N 968 «Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 23 июля 2010 г. N 541н (ред. от 09.04.2018) «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения»;
- приказ Министерства здравоохранения РФ от 20 декабря 2012 г. N 1183н «Об утверждении Номенклатуры должностей медицинских работников и фармацевтических работников»;
- нормативно-методические документы Минобрнауки России

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы углубленной подготовки по специальности 31.02.01 Лечебное дело при очной форме получения образования:

- на базе среднего общего образования - 3 года 10 месяцев.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 31.02.01 Лечебное дело

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника: лечебно-диагностическая, медико-профилактическая и медико-социальная помощь населению в системе первичной медико-санитарной помощи; организационно-аналитическая деятельность в рамках учреждений здравоохранения.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- пациенты;
- здоровое население (дети, лица трудоспособного возраста, лица пожилого и старческого возраста, беременные, а также организованные коллективы детских садов, образовательных учреждений, промышленных предприятий);
- средства оказания лечебно-диагностической, лечебно-профилактической и медико-социальной помощи;
- контингенты, по отношению к которым осуществляется организационно-аналитическая деятельность;
- первичные трудовые коллективы.

2.2 Виды деятельности и компетенции

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена фельдшер должен обладать общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями, соответствующими видами деятельности (ВД).

Основные виды деятельности и профессиональные компетенции

Код	Наименование
ВД 1	Диагностическая деятельность.
ПК 1.1	Планировать обследование пациентов различных возрастных групп
ПК 1.2	Проводить диагностические исследования.
ПК 1.3	Проводить диагностику острых и хронических заболеваний.
ПК 1.4	Проводить диагностику беременности.
ПК 1.5	Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка.
ПК 1.6	Проводить диагностику смерти.
ПК 1.7	Оформлять медицинскую документацию.
ВД 2	Лечебная деятельность.
ПК 2.1	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп.
ПК 2.2	Определять тактику ведения пациента.
ПК 2.3	Выполнять лечебные вмешательства.
ПК 2.4	Проводить контроль эффективности лечения.
ПК 2.5	Осуществлять контроль состояния пациента.
ПК 2.6	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом.
ПК 2.7	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению.
ПК 2.8	Оформлять медицинскую документацию.
ВД 3	Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе.
ПК 3.1	Проводить диагностику неотложных состояний.
ПК 3.2	Определять тактику ведения пациента.
ПК 3.3	Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе.
ПК 3.4	Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий.
ПК 3.5	Осуществлять контроль состояния пациента.
ПК 3.6	Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар.
ПК 3.7	Оформлять медицинскую документацию.
ПК 3.8	Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.
ВД 4	Профилактическая деятельность.
ПК 4.1	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.

ПК 4.2	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
ПК 4.3	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.
ПК 4.4	Проводить диагностику групп здоровья.
ПК 4.5	Проводить иммунопрофилактику.
ПК 4.6	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
ПК 4.7	Организовывать здоровьесберегающую среду.
ПК 4.8	Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения.
ПК 4.9	Оформлять медицинскую документацию.
ВД 5	Медико-социальная деятельность.
ПК 5.1	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией.
ПК 5.2	Проводить психосоциальную реабилитацию.
ПК 5.3	Осуществлять паллиативную помощь.
ПК 5.4	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска.
ПК 5.5	Проводить экспертизу временной нетрудоспособности.
ПК 5.6	Оформлять медицинскую документацию.
ВД 6	Организационно-аналитическая деятельность.
ПК 6.1	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
ПК 6.2	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
ВД 7	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС).
ПК 7.1	Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными

Общие компетенции	
Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

**3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И
ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ГБПОУ «ГОРЯЧЕКЛЮЧЕВСКОЙ
МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

3.1 Учебный план (приложение 1)

3.2 Календарный учебный график (приложение 2)

3.3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей (приложение 3)

3.3.1. Перечень программ дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла:

Индекс дисциплины по ФГОС	Наименование программ	Номер приложения, содержащего программу в ПСССЗ
1	2	3
ОГСЭ.01.	Основы философии	3
ОГСЭ.02.	История	3
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	3
ОГСЭ.04.	Физическая культура	3
ОГСЭ.05.	Психология общения	3

3.3.2. Перечень программ дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла

Индекс дисциплины по ФГОС	Наименование программ	Номер приложения, содержащего программу в ПСССЗ
1	2	4
ЕН.01.	Информатика	3
ЕН.02.	Математика	3

3.3.3 Перечень программ профессионального учебного цикла

Перечень программ общепрофессиональных дисциплин

Индекс дисциплины по ФГОС	Наименование программ	Номер приложения, содержащего программу в ППСЗ
1	2	4
ОП.01.	Здоровый человек и его окружение	3
ОП.02.	Психология	3
ОП.03.	Анатомия и физиология человека	3
ОП.04.	Фармакология	3
ОП.05.	Генетика человека с основами медицинской генетики	3
ОП.06.	Гигиена и экология человека	3
ОП.07.	Основы латинского языка медицинской терминологией	3
ОП.08.	Основы патологии	3
ОП.09.	Основы микробиологии и иммунологии	3
ОП.10.	Безопасность жизнедеятельности	3

3.3.4. Перечень программ профессиональных модулей

Индекс профессионального модуля	Наименование программ	Номер приложения, содержащего программу в ППСЗ
1	2	4
ПМ.01	Диагностическая деятельность	3
ПМ.02	Лечебная деятельность	3
ПМ.03	Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	3
ПМ.04	Профилактическая деятельность	3
ПМ.05	Медико-социальная деятельность	3
ПМ.06	Организационно-аналитическая деятельность	3

ПМ.07	Выполнение работ по профессии Младшая медицинская сестра по уходу за больными	3
-------	--	---

3.3.5. ПРОГРАММА ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) (приложение 4)

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная и производственная практики проводятся согласно годовому календарному учебному графику, содержание практики определяется рабочими программами соответствующих дисциплин, профессиональных модулей и разделов производственной практики. Практические занятия проходят по графику - расписанию практических занятий, которое составляется с учетом тарификации преподавателей, 6-ти и 4-х часовой продолжительности. На практических занятиях группа делится на 2 подгруппы (не менее 10 человек).

Учебная практика проходит в кабинетах доклинической практики, кабинетах специальных дисциплин, соответственно оборудованных лабораториях.

Производственная практика проходит в соответствии с учебными планами и годовым календарным учебным графиком. Базами практики являются больницы и поликлиники Краснодарского края. С каждым ЛПУ заключены договоры, регламентирующие отношения сторон в период прохождения обучающимися колледжа производственной практики. При организации производственной практики осуществляется подбор руководителей практики от образовательной организации и от ЛПУ. Руководителями практики назначаются лица из числа наиболее опытных врачей и среднего медицинского персонала. При подборе руководителей учитывается профильность специальности, требования рабочей программы. В начале учебного года в основные ЛПУ предоставляются графики производственной практики.

Согласно приказу министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12.04.2011 г. № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотрах (обследований) работников, за-

нятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» проводятся медицинские осмотры обучающихся перед выходом на производственную практику, данные осмотров заносятся в санитарные книжки.

На основании графика производственной практики не менее чем за две недели проводится совещание с руководителями практики от образовательной организации, где решаются вопросы составления графика работы обучающихся в отделении, уточняются некоторые организационные вопросы. На основе графика производственной практики проводятся собрания в группах студентов.

Перед выходом группы на практику издается приказ о допуске студентов к производственной практике, о назначении руководителя. Студенты получают допуск к практике при отсутствии академической задолженности по профилю практики, при наличии документации практики установленной формы и санитарной книжки.

После практики по соответствующему профилю проводится аттестация по практике, согласно утвержденным билетам в присутствии руководителя практики от образовательной организации.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом специальности «Лечебное дело».

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивает:

выполнение студентами практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение студентами профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже или в учреждениях здравоохранения в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает студентов рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Кабинеты:

истории и основ философии;
иностранного языка;

психологии общения;
 математики;
 информатики;
 здорового человека и его окружения;
 анатомии и физиологии человека;
 фармакологии;
 генетики человека с основами медицинской генетики;
 гигиены и экологии человека;
 основ латинского языка с медицинской терминологией;
 основ микробиологии и иммунологии;
 пропедевтики клинических дисциплин;
 лечение пациентов терапевтического профиля;
 лечение пациентов хирургического профиля;
 оказания акушерско-гинекологической помощи;
 лечения пациентов детского возраста;
 дифференциальной диагностики и оказания неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе;
 профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения;
 медико-социальной реабилитации;
 организации профессиональной деятельности;
 безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:
 анатомии и физиологии человека;
 фармакологии;
 гигиены и экологии человека;
 функциональной диагностики.

Спортивный комплекс:
 открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (электронный)

Залы:
 библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
 актовый зал.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Реализация ППСЗ по специальности Лечебное дело обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе

в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

6.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Текущий контроль в колледже проводится преподавателем в процессе обучения.

Обучение по дисциплине завершается промежуточной аттестацией, проводимой за счет времени, отведенного на дисциплину.

Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией (экзамен квалификационный), которую проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии входят представители работодателя.

Формы, методы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны колледжем самостоятельно и доведены до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для текущего и итогового контроля колледжем создаются фонды оценочных средств (ФОС), позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и приобретенные компетенции.

Основные показатели результатов подготовки, а также формы и методы контроля освоения общих и профессиональных компетенций приведены в программах дисциплин и модулей.

6.2. ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа).

Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к организации, проведению государственной итоговой аттестации, а также к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определены колледжем на основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г № 968(ред. от 17.11.2017) «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования».