


**Государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
«ГОРЯЧЕКЛЮЧЕВСКОЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
министерства здравоохранения Краснодарского края**

УТВЕРЖДАЮ



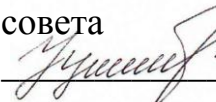
Директор  И.В. Ремизов
«01» сентября 2014г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О СТИПЕНДИАЛЬНОЙ КОМИССИИ

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого
совета

 К.О. Купуржанова

ОДОБРЕНО

На заседании педагогического совета
Протокол №1 от 01.09.2014

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктами 7 и 10 статьи 36 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", со статьей 24 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года N 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае" и постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 18 декабря 2013 г. N 1493 «Об утверждении положения о порядке назначения и выплаты государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии обучающимся по очной форме обучения профессиональных образовательных организациях за счет средств краевого бюджета» и определяет порядок деятельности стипендиальной комиссии ГБОУ СПО «Горячключевской медицинский колледж».

2. Содержание деятельности стипендиальной комиссии

2.1. Стипендиальная комиссия Колледжа создается для организации порядка распределения, назначения и выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам, обучающимся в колледже.

2.2. Основным содержанием деятельности стипендиальной комиссии колледжа (далее - Стипендиальная комиссия) является:

- назначение стипендий студентам, включая определение количества стипендиатов;
- установление размера государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии стипендий;
- назначение материальной помощи в пределах дополнительного финансирования за счет средств краевого бюджета.

2.3. Деятельность Стипендиальной комиссии распространяется на следующие виды стипендий и формы материальной поддержки студентов:

- государственные академические стипендии (обычные, повышенные);
- государственные социальные стипендии;
- материальная помощь студентам колледжа.

3. Состав стипендиальной комиссии

3.1. Состав стипендиальной комиссии определяется приказом директора на один учебный год из числа администрации, педагогических и иных работников и студентов колледжа .

3.2 Председателем стипендиальной комиссии является заместитель директора по учебной работе, который осуществляет руководство и координацию деятельности стипендиальной комиссии.

3.3. Количество членов стипендиальной комиссии обычно составляет не менее 5.

4. Регламент работы и отчетность Стипендиальной комиссии

4.1. Стипендиальная комиссия проводит заседания не позднее 14 дней после начала нового семестра, при возникающей необходимости проводятся дополнительные заседания.

4.2. Заседание Стипендиальной комиссии считается правомочным при условии присутствия на нем более 1/2 членов комиссии.

4.3. По всем рассматриваемым вопросам Стипендиальная комиссия принимает решения, организует и контролирует их исполнение. Решение Стипендиальной комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии.

4.5. Рассмотрение вопросов на заседании Стипендиальной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, членами стипендиальной комиссии и секретарем комиссии.

4.6. Окончательное решение о назначении стипендии и других форм материальной поддержки студентов оформляется приказом директора колледжа на основании протокола Стипендиальной комиссии.

4.7. Протоколы заседаний Стипендиальной комиссии являются доступными (открытыми) для ознакомления студентам колледжа и педагогического коллектива колледжа и размещаются на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

4.8. Комиссия отчитывается о своей работе не реже одного раза в течение учебного года.

5. Права и ответственность стипендиальной комиссии

5.1. Стипендиальная комиссия имеет право:

- принимать решения по вопросам, входящим в ее компетентность, давать разъяснения по указанным вопросам;
- взаимодействовать со структурными подразделениями колледжа для получения материалов и необходимой информации при решении вопросов, относящихся к ее компетенциям.

5.2. Стипендиальная комиссия несет ответственность за своевременное и качественное выполнение задач, определенных настоящим Положением.