

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Горячеключевской медицинский колледж»
министерства здравоохранения Краснодарского края

Утверждаю
Директор _____ /И.В. Ремизов/
« 01 » сентября 2017 г.



План антикоррупционных мер
на 2017-2018 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
2.	Определение системы мер по противодействию коррупции	Сентябрь 2017 г.	И.В.Ремизов
3.	Рассмотрение вопроса по преодолению коррупции в колледже на педагогическом совете	Октябрь 2017	А.А. Козманова Е.А. Назаренко
4.	Обсуждение на заседаниях методического совета мероприятий, проводимых по противодействию коррупции в колледже	В течение года	А.А. Козманова
5.	Доведение до сведения преподавателей, работников, обучающихся колледжа, руководителям структурных подразделений основных положений ФЗ №273 «О противодействии коррупции», а также принимаемых мер по противодействию коррупции в колледже	Сентябрь 2017	Е.А. Назаренко Кураторы групп
6.	Усиление просветительской работы со студентами по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Е.А. Назаренко Кураторы групп
7.	Предусмотренные проведения антикоррупционных мероприятий в планах воспитательной работы групп, в том числе совместные собрания с представителями правоохранительных органов круглых столов, бесед со студентами и т.д.	В течение года	Е.А. Назаренко Кураторы групп
8.	Размещение на официальном сайте колледжа информации об	До 01.04.2018 г.	И.В. Ремизов

	антикоррупционных мероприятиях, принимаемых в колледже		
9.	Проведение председателями ЦК по итогам сессий аналитической работы по успеваемости студентов с учётом сведений о посещаемости занятий и их промежуточной аттестации	В течение года	М.В. Губерт Председатели ЦК
10.	Проведение конкурса среди студентов на лучший плакат по противодействию коррупции	Апрель-май 2018г.	Е.А. Назаренко
11.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года « О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Главный бухгалтер А.В. Сотникова
12.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в колледже	В течение года	Нач. хоз. отдела С.А. Амирханян
13.	Организация работы по соблюдению работниками колледжа требований законодательства об уведомлении представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принятие мер по итогам рассмотрения данного уведомления	Постоянно	Е.А. Назаренко
14.	Осуществление контроля исполнения работниками колледжа обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы, возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении данной работы	Постоянно	Е.А. Назаренко
15.	Осуществление контроля за выполнением работниками колледжа обязанности сообщать о случаях, установленных	постоянно	Е.А. Назаренко

	федеральными законами. О получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением их служебных обязанностей		
16.	Проведение мероприятий по формированию у работников колледжа негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	постоянно	Е.А. Назаренко
17.	Осуществление проверки в соответствии с нормативными правовыми актами РФ по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков и применение соответствующих мер	постоянно	Е.А. Назаренко